



Unidad Clientes

Anulación / Sin Efecto

Documentación solicitada:

- Completar la **sección 1 - INTERESADO** del siguiente [Formulario de Reclamo Tarifario](#).

IMPORTANTE: Una vez completados los datos solicitados en la sección 1 - INTERESADO, deberá:

- Presionar el botón "Aceptar" con el objetivo de almacenar los datos ingresados.
- Acceder al menú "Archivo" de su navegador y seleccionar "Enviar página por correo electrónico". La dirección a la que debe enviar la página es atencionaclientes@anp.com.uy

Datos solicitados en la sección 1 - INTERESADO

Puerto	Puerto que facturó el servicio por el cual se reclama.
Factura ANP	Número de factura sobre la que se reclama.
Ciente	Razón social del cliente que esté reclamando.
Nº de Cuenta	Número de cuenta corriente del cliente que reclama.
Cuenta de correo	Correo electrónico para recibir el número de reclamo.
Cantidad reclamada	El importe exacto que se está reclamando en la moneda que se facturó el servicio.

- Se requiere una carta en hoja membretada del consignatario de la mercadería aprobando la solicitud del reclamante. La misma puede ser enviada por fax o mail. Fax:1901 2173 / atencionaclientes@anp.com.uy

Unidad Clientes	Dirección	Rambla 25 de Agosto 1825 N°160. Oficina 011 Montevideo, Uruguay
	Tel.:	(+598 2) 1901 2168/ 1901 2169/ 1901 2355/ 1901 2175
	Fax	(+598 2) 1901 2173
	E-mail	atencionaclientes@anp.com.uy